

Cómo comprar - una lista de verificación:

- Compre solo lo que piensa que puede vender.
- Nunca encargue un pedido sin saber el precio y los términos.
- Las órdenes de compra tienen que ser por escrito.
- Tenga especificaciones completas y detalladas.
- Compre en condición con sus contingencias.
- Tenga fuentes de respaldo.
- Sea leal hacia los buenos proveedores.
- Tenga promesas y extras verificados por escrito.
- Consiga protección de precios
- Trate de premiar al mejor postor.
- No dude en contactar repetidamente a proveedores para acelerar la mercancía necesitada. Recuerde, "La rueda que chilla es la que engrasan."
- Comunique las quejas rápidamente y respetuosamente.
- Utilice controles internos para pedir y recibir.
- Cuente e inspeccione todo al conforme con lo que reciba.
- Utilice un sistema de control de inventario.
- Pida y tome descuentos.
- Pague a tiempo.
- Pague solamente después de conseguir una verificación.
- Maneje su flujo de caja cuidadosamente.
- Considere a proveedores como fuentes de financiamiento.
- Es mejor atraer proveedores hacia usted, que apartarlos de usted. Sea agradable.